



COMUNE DI ZERBOLO'

PROVINCIA DI PAVIA

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 92 DEL 04/06/2013 REG.GEN.

OGGETTO:

Impegno di spesa per elaborazione cedolini paghe, posizione assicurativa INPDAP e denunce mensili INPS e INPDAP anno 2012 - Ditta Informa S.r.l. di Cameri (NO).

L'anno duemilatredecim del mese di giugno del giorno quattro nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Vista la proposta dello Ditta INFORMA S.r.l. con sede in Cameri (NO) di elaborazione cedolini paghe, posizione assicurativa Inpdap e denunce mensili Inps e Inpdap Anno 2013.

Visto che la stessa Ditta richiede la somma di € 5,58 + iva per ciascun cedolino elaborato, la somma di € 150,00 + iva per la presentazione della certificazione Inpdap, l'importo di € 25,00 + iva per denuncia mensile Inps e l'importo di € 55,00 + iva per denuncia mensile Inpdap.

Verificata la regolarità delle richieste medesime e della documentazione annessa e ravvisata l'opportunità di provvedere al relativo impegno di spesa.

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa cui si riferiscono le sopra estese determinazioni, dando atto di aver provveduto alla registrazione del relativo impegno contabile sui fondi del pertinente stanziamento di bilancio.

Visto il regolamento comunale di contabilità.

DETERMINA

1) Di impegnare la somma di euro 1.000,00 i.c. per elaborazione cedolini paghe anno 2013, la somma di euro 180,00 i.c. per certificazione posizione assicurativa Inpdap, la somma di euro 360,00 i.c. per denuncia mensile Inps e la somma di euro 792,00 i.c. per denuncia mensile Inpdap a carico dello stanziamento di competenza del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso sotto descritto:

- Codice di bilancio : nr. 1.01.02.03 – Prestazione di servizi.

2) Di assicurare la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione al fornitore/prestatore interessato della sussistenza dell'impiego contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria.

3) Di trasmettere copia della presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione.

Il Responsabile del Settore
F.to : **Costa Beatrice**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Zerbolo', lì 04.06.2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to : Costa Beatrice

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 31.10.2013 al 15.11.2013.

Zerbolo', lì 31.10.2013

Il Segretario Comunale