



COMUNE DI ZERBOLO'

PROVINCIA DI PAVIA

Via Roma n. 116 – 27020 – Zerbolò (PV)
Codice Fiscale : 00460320187

Telefono : 0382.818672 - Fax : 0382.818771

E-mail : protocollo@comune.zerbolo.pv.it

P.E.C. : comune.zerbolo@pec.provincia.pv.it

Sito Internet : www.comune.zerbolo.pv.it

Prot. N. 68

DECRETO SINDACALE N. 02 DEL 09.01.2016

OGGETTO: NOMINA DI RESPONSABILE DI SERVIZIO UFFICIO TECNICO

IL SINDACO

Premesso che l'art. 50-comma 10- del Decreto Legislativo N. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'articolo 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

Considerato che in base a quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, compete al Sindaco, tra l'altro, di provvedere alla nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Municipale N. 96 del 23.11.2015, avente ad oggetto: <<Utilizzo della dipendente Arch. Simonetta Bordonali del Comune di Gropello Cairoli ai sensi dell'Art. 1, comma 557, della L. 331/2004>>.

Ritenuto di individuare nella figura dell'Arch. Bordonali, il responsabile del servizio tecnico, con potere di assumere anche atti di gestione;

Preso atto che l'attribuzione ai dipendenti delle funzioni di Responsabili degli Uffici e Servizi può essere disposta con atto motivato e indipendentemente dalla qualifica dei soggetti interessati anche in deroga ad ogni altra disposizione;

Ritenuto procedere per l'anno 2016 al conferimento all'Arch. Simonetta Bordonali Cat. C1 – Istruttore Tecnico – della responsabilità del servizio Tecnico;

Ritenuto necessario ai fini delle funzionalità dei servizi di cui sopra, di procedere all'attribuzione delle dette funzioni gestionali all'Arch. Simonetta Bordonali, dotata di adeguate e comprovate competenze;

Premesso che ai sensi dell'art. 107, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo Statuto fra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo agli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario comunale;

Dato atto che l'art. 109, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000 dispone che i Comuni privi di

personale di qualifica dirigenziale le funzioni sopra richiamate, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Tenuto conto che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente, i responsabili di servizio, dovranno attenersi alle direttive loro impartite dal Sindaco e dal Segretario Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'articolo 50 comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Ritenuto procedere all'adempimento suddetto, necessario a garantire un regolare svolgimento delle attività nel rispetto dei criteri organizzativi gestionali recepiti nel regolamento sopra citato;

Visto che in base al vigente C.C.N.L. l'attribuzione delle funzioni di Responsabili degli Uffici e Servizi può essere fatta con atto motivato e indipendentemente dalla qualifica dei soggetti interessati anche in deroga ad ogni altra disposizione;

Visti:

- il D.Lgs n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 29/1993;
- il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- il vigente C.C.N.L.;
- lo Statuto Comunale,
- il vigente Regolamento di Organizzazione di Uffici e Servizi.

Ritenuto di determinare l'importo della retribuzione di posizione da corrispondere per il suddetto incarico in € 3.249,96 annui lordi per dodici mensilità;

Ritenuto di provvedere in merito;

D E C R E T A

Di conferire per l'anno 2016, per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e da ritenersi integralmente riportati e trascritti, all'Arch. Simonetta Bordonali, Istruttore Tecnico Cat. C1, utilizzata dal Comune di Zerbolò ai sensi dell'Art. 1, comma 557, della Legge n. 331/2004, la responsabilità del servizio Tecnico, in linea con il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, fino ad ogni diversa statuizione in merito, determinando l'importo della retribuzione di posizione da corrispondere per il suddetto incarico in € 3.249,96 annui lordi per dodici mensilità.

Di attribuire alla medesima la competenza e la responsabilità di stipulare i contratti in materia urbanistica ed edilizia di competenza del Responsabile dell'Ufficio Tecnico.

Il presente provvedimento è comunicato al dipendente interessato mediante notifica di copia dello stesso ed è reso noto mediante affissione all'Albo pretorio comunale per gg. 15 consecutivi.

Zerbolò, 09 Gennaio 2016.-


SINDACO
Arch. Enrico SACCHI

[Handwritten signature]

Per accettazione:
Zerbolò, 09.01.2016
Arch. Simonetta BORDONALI