

# CURRICULUM VITAE

## Dati Anagrafici:

Nome: Beatrice Costa

Luogo di nascita: Pavia

Data di nascita: 26.08.1973

Residenza: Via Bergnola, 1 – Zerbolò (PV) – Tel. 0382 818959 – 339 4450305

E-mail: costabea@libero.it

## Titoli di Studio:

1992-1993: Istituto Professionale “L. Cossa” di Pavia, dove consegue il diploma superiore di Analista Contabile.

1996-1997: parallelamente all'attività lavorativa a tempo pieno, consegue l'attestato presso ENAIP Lombardia di Pavia di utilizzatore di software gestionale ed applicativo.

Lingue: inglese e francese livello scolastico

## Sistemi informatici.

Buona conoscenza di sistemi applicativi quali: Excel, Word;

Buona conoscenza di sistemi operativi quali: DOS, WIN 98, WIN 2000, WIN ,XP,VISTA;

## Esperienze lavorative:

Da Settembre 1993 a Gennaio 1998 – incarichi a tempo determinato presso i Comuni di Zerbolò (PV) e il Comune di Alagna Lomellina (PV)

Febbraio 1998 - assunzione a tempo indeterminato presso Comune di Zerbolò in qualità di esecutore amministrativo e contabile ex IV qualifica contratto Enti Locali.

Gennaio 2000 – passaggio verticale tramite concorso interno di collaboratore amministrativo contabile ex V<sup>^</sup> qualifica.

Giugno 2001 – passaggio verticale tramite concorso interno di istruttore amministrativo contabile ex VI qualifica.

Gennaio 2009 – passaggio verticale tramite concorso interno di Istruttore direttivo amministrativo e contabile ex VII<sup>^</sup> qualifica.

Dal novembre 2000 per un periodo di mesi 3 collabora con il Comune di Villanova D'Ardenghi (PV) fuori dall'orario di lavoro con incarico di collaboratore addetto al servizio segreteria;

Dal marzo 2001 collabora per un periodo di anni 2 con il Comune di Linarolo (PV) fuori dall'orario di lavoro con incarico di istruttore addetto al servizio anagrafe ed elettorale per il 1° anno e addetto al servizio ragioneria per il 2° anno.

Dal marzo 2003 per un periodo di mesi 4 collabora con il Comune di Scaldasole (PV) fuori dall'orario di lavoro con incarico di istruttore addetto al servizio ragioneria.

Dal mese di maggio 2009 collabora come contabile presso il Consorzio Sociale Pavese del Comune di Pavia fuori orario di lavoro.

Dal luglio 2009 per un periodo di mesi 3 collabora con il Comune di Copiano (PV) fuori dall'orario di lavoro con incarico di collaboratore addetto al servizio segreteria;

Dal marzo 2010 per il periodo di anni 1 svolge le funzioni di Responsabile del Servizio Finanziario in convenzione con il Comune di Lardirago (PV).

Incarico di collaborazione con il Comune di Lardirago (PV) per il periodo Giugno 2011 – Febbraio 2012.

Incarico di collaborazione con il Comune di Torre Vecchia Pia (PV) per il periodo Ottobre 2011 – Febbraio 2012.

Incarico Responsabile del Servizio Finanziario con il Comune di Borgarello (PV) per il periodo Marzo 2012 – Ottobre 2012.

Rinnovo incarico di Responsabile del Servizio in convenzione con il Comune di Borgarello (PV) per il periodo di anni 1 da Novembre 2012 a Novembre 2013.

Svolge presso il Comune di Zerbolò dal gennaio 2004 l'incarico di Responsabile del Servizio Unico Amministrativo e Contabile

Corsi di aggiornamento seguiti:

- Corso di formazione professionale in materia di contabilità economico-patrimoniale – LEGA AUTONOMIE LOCALI PAVIA - 13/20 e 27 Febbraio 1998;
- Seminario “PENSIONI SUBITO – PROGETTO SONAR” – INPDAP PAVIA –1 e 2 Ottobre 1998;
- Corso di Internet di base – ENAIP LOMBARDIA – PAVIA – per la durata complessiva di n. 18 ore – Dicembre 1998;
- Corsi di aggiornamento su:”Il nuovo sistema dei controlli interni negli Enti Locali: Analisi e prima applicazione del D.Lgs n. 286/99” – SEPAL PAVIA – 3 e 10 Febbraio – 2,9,23 e 30 Marzo 2000 per un totale complessivo di n. 40 ore;
- Corso di aggiornamento su:”Nuovo ordinamento dello Stato Civile e T.U. sulla documentazione amministrativa” –SEPAL PAVIA – 23 e 30 Maggio 2001, 6 Giugno 2001 per un totale complessivo di 24 ore;
- Corso di aggiornamento su “La gestione dei tributi degli Enti Locali” SEPAL PAVIA – 17,24 e 31 Ottobre 2001 per un totale complessivo di 24 ore;
- Corso di aggiornamento su:”Renticontazione e dimostrazione dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione” SEPAL PAVIA – 20, 26 Marzo e 8 Aprile 2002 per un totale di 20 ore;
- Corso sicurezza dei sistemi informativi – EPOLIS PAVIA – 17, 18 e 19 Dicembre 2002 per un totale di 12 ore;
- Seminario “ICI – Accertamento e Sanzioni” – AGENZIA DELLE ENTRATE MILANO – 17 Luglio 2003;
- Corso “Comunicazione e relazione con il pubblico” 120 ore per Responsabile URP – FONDAZIONE LUIGI CLERICI PAVIA – periodo 24 Settembre 2003 – 20 Febbraio 2004;
- Seminario “Il regime fiscale e previdenziale delle retribuzioni negli Enti Locali” – ASSOCIAZIONE DEI COMUNI DEL LODIGIANO – 13 e 20 gennaio 2004;
- Seminario”Art. 10 DPR 633/72 – Legge 537 del 24/12/1993” – ANUSCA presso Comune di MEDE (PV) – 23 Marzo 2004;
- Corso “Fondo Sociale Europeo” REGIONE LOMBARDIA – “GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO CIVILE” – Anno 2004 per un totale di 16 ore;
- Corso “Operatori locali di progetto” UFFICIO NAZIONALE PER IL SERVIZIO CIVILE – 30 Marzo 2006;
- Seminario ”Art. 10 DPR 633/72 – Legge 537 del 24/12/1993” – ANUSCA presso Comune di VOGHERA (PV) – 28 Febbraio 2007;
- Seminario ”Art. 10 DPR 633/72 – Legge 537 del 24/12/1993” – ANUSCA presso Comune di VOGHERA (PV) – 07 Marzo 2007;
- Seminario ”La predisposizione del documento programmatico sulla sicurezza (D.P.S.) e il suo aggiornamento annuo, come previsto D.Lgs n. 196/03” LEGAUTONOMIE PAVIA – 6 Marzo 2007;
- Seminario “Il nuovo procedimento di accertamento dell’ICI e degli altri tributi locali alla luce delle disposizioni contenute nella Legge Finanziario 2007 e nei provvedimenti ad essa collegati”
- Seminario “Registrazione in Italia degli eventi di stato civile relativi ai cittadini stranieri; I diritti della personalità dei cittadini stranieri: applicazioni e problematiche; Il matrimonio in Italia dello Straniero: procedure e adempimenti”
- Seminario”Art. 10 DPR 633/72 – Legge 537 del 24/12/1993” – ANUSCA presso Comune di MEDE (PV) –18 Aprile 2007;
- Seminario”Art. 10 DPR 633/72 – Legge 537 del 24/12/1993” – ANUSCA presso Comune di MEDE (PV) – 08 Maggio 2007;
- Corso “Applicativo Passweb” – INPDAP PAVIA – 26 giugno 2007;
- Corso “La manovra di bilancio 2008 e DDL finanziaria” DELFINO & PARTNERS presso Comune di CAVA MANARA (PV) 07 Novembre 2007;
- Corso “Nuove istruzioni per l’avvio dei progetti di servizio civile” ANCI LOMBARDIA MILANO – 4 Giugno 2008;

- Corso “Controllo di Gestione e M.B.O” COSFOR CONSORZIO PROMOZIONE SVILUPPO E FORMAZIONE MILANO presso Comune di VIGEVANO (PV) Anno 2007/2008 – per un totale di 40 ore;
- Seminario “La gestione delle relazioni sindacali” – SSPAL MILANO – 10 Giugno 2009;
- Corso “La valutazione dei dirigenti e dei dipendenti – 2^ Ediz.” – SSPAL
- Corso di alta formazione in “Management del Servizio Civile” UNIVERSITA’ CATTOLICA DEL SACRO CUORE DI MILANO – dal 29 Gennaio al 02 Luglio 2009 per un totale di n. 12 giornate di formazione.
- Corso “Bilancio 2010 e Legge Finanziaria” – CIVICA S.R.L. presso COMUNE DI SAN MARTINO SICCOMARIO – 22 Febbraio 2010;
- Corso “Applicativo Passweb” – INPDAP PAVIA –29 Aprile 2010;
- Corso “Il Controllo della Corte dei Conti sugli Enti Locali” – Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili – Lodi – 25 Maggio 2011;

Costa Beatrice