

COMUNE DI ZERBOLO' (PV)
CAPITOLATO SPECIALE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
MEDIANTE PROCEDURA APERTA AI SENSI DEGLI ARTT. 54 E 55
D. LGS. 12.04.2006 N. 163 DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
PER IL PERIODO 01/01/2014-31.12.2018

C.I.G. 53775205E2

1)OGGETTO E PERIODO DEL SERVIZIO

La gara ha per oggetto l'affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria del Comune di Zerbolò (PV) per il periodo 01.01.2014-31.12.2018 (con possibilità di proroga ai sensi della Convenzione e delle norme vigenti) intendendosi per servizio di tesoreria il complesso delle operazioni riguardanti la gestione finanziaria dell'Ente con riguardo, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie e regolamentari o convenzionali.

2)SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio verrà espletato in armonia con lo schema di Convenzione per la gestione del servizio di tesoreria ed i regolamenti interni dell'Ente, curando la soddisfazione degli utenti e degli addetti ai lavori sia dell'Ente del Tesoriere.

Il servizio in questione, nonché l'esecuzione di ogni altro servizio connesso, dovrà essere svolto dal Tesoriere presso proprio sportello abilitato, e con proprio personale, nei giorni dal lunedì al venerdì, con orario identico a quello osservato per le operazioni bancarie. L'orario di apertura dovrà essere costantemente tenuto esposto e reso noto al pubblico.

Il Tesoriere si impegna ad attrezzarsi tempestivamente ed a proprie spese per tutto quanto concerne l'organizzazione e lo svolgimento del servizio.

Durante il periodo di durata della convenzione di Tesoreria, tenendo conto delle indicazioni di cui all'art. 213 del T.U.E.L., potranno essere apportati perfezionamenti metodologici ed informatici alle modalità espletamento del servizio al fine di migliorarne lo svolgimento.

3)MODALITA' DI GARA

La gara si svolgerà secondo le modalità indicate nel relativo bando ed avrà luogo con il sistema della procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del Decreto Leg.vo n. 163/2006 e s.m.i., e con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata ai sensi degli artt. 81 e 83 del Decreto Leg.vo n. 163/2006 e s.m.i..

Alla procedura concorsuale presiede apposita commissione di gara.

4)AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo più elevato. In caso di offerte con punteggio uguale, il servizio in argomento verrà aggiudicato all'Istituto concorrente che avrà offerto il contributo annuale più elevato (punto 11 lett. h) del bando. In caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio alla presenza degli interessati che verranno appositamente convocati.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

Se per qualsiasi motivo non si potrà addivenire alla stipula della convenzione con l'Istituto che avrà presentato l'offerta ritenuta più conveniente, si provvederà ad affidare il servizio al concorrente che segue in graduatoria, il tutto senza pregiudizio per l'eventuale risarcimento dei danni.

5)CRITERI DI VALUTAZIONE

L'aggiudicazione è effettuata dall'Amministrazione del Comune tramite apposita Commissione che valuta complessivamente l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 comma 2 del D.Lgs. 163/06 sulla base dei criteri e dei punteggi precisati nel bando di gara.

6)RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE

Sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate secondo le modalità di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni. In tal caso l'offerta congiunta

deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti degli istituti raggruppati. Gli Istituti di Credito facenti parte del raggruppamento dovranno, altresì, dichiarare di disporre di un sistema di circolarità tra gli sportelli di tesoreria degli istituti associati che sia in grado di evidenziare una numerazione progressiva delle registrazioni di riscossione e pagamento con il rispetto della successione cronologica.

Ciascuna Impresa facente parte del raggruppamento dovrà possedere i tutti requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

7)CONDIZIONI PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L’affidamento del servizio è subordinato al riscontro positivo della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara.

8)DIVIETO DI SUBCONCESSIONE

E’ fatto divieto al Tesoriere di sub-concedere in tutto o in parte il servizio.

9)VARIANTI

Non sono ammesse varianti.

10)CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Qualsiasi atto diretto a nascondere l’eventuale cessione fa sorgere in capo all’Ente il diritto alla risoluzione del contratto senza ricorso ad atti giudiziari, salvo richiesta di risarcimento danni.

11)VARIAZIONE DELLA RAGIONE SOCIALE

L’aggiudicatario dovrà comunicare al Comune qualsiasi variazione intervenuta nella denominazione o ragione sociale della ditta indicando il motivo della variazione.

12)STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Le spese per la stipulazione, registrazione ed eventuali altri conseguenti ed inerenti al presente atto sono a carico del Tesoriere.

13)CAUZIONE

Per l'espletamento del servizio il Tesoriere è esonerato dal prestare cauzione, essendo responsabile con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio, ai sensi dell'art. 211, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

14)TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati ed i requisiti raccolti durante il procedimento per l'affidamento del servizio in questione verranno utilizzati solo a tale scopo e trattati nel rispetto del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196.

15)RINVIO

Gli aspetti gestionali del servizio sono disciplinati nell'apposita Convenzione di tesoreria per il periodo 01.01.2014/31.12.2018, approvata con deliberazione di Consiglio del Comune n. 27 del 01.10.2013 cui si fa rinvio, nei regolamenti dell'Ente e negli atti di gara.