

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI ZERBOLO' (PV)

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO DI DIRITTO PRIVATO A TEMPO PARZIALE 13 H E DETERMINATO AI SENSI DEL COMMA 1 ART. 110 D.LGS 267/2000

L'anno duemiladieci, il giorno ventinove del mese di gennaio , in Zerbolò,

- Tra la Sig.ra: Dott.ssa La Vecchia Valentina, responsabile del personale del Comune di Zerbolò,

-Dall'altra parte: Ing. Colloca Davide nato a Stradella il 23.03.1971,

Premesso:

- con determina n. 26 del 29.01.2010 a seguito di gara si è deciso di procedere all'assunzione a tempo determinato del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale ex commi 1 e 2, parte seconda, art.110 TU. D.Lgs. 267/2000 dall' 1.02.2010 fino al termine del mandato del Sindaco;

- di dare atto, sulla base del curriculum presentato, che il Dott.Ing. Davide Colloca è in possesso dei requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire ed è in possesso delle specifiche esperienze professionali e formative da cui risultano evidenti i requisiti di professionalità necessari al perseguimento degli obiettivi programmati dall'Ente;
- di stipulare il contratto di lavoro di diritto privato per l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale a tempo parziale, per 13 ore settimanali con il Dott.Ing. Davide Colloca per la direzione dell'Ufficio Tecnico Comunale ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Zerbolò.
- di stabilire che il trattamento economico del Responsabile sia pari al trattamento economico previsto per dipendenti di Cat D1 assunti a tempo indeterminato in applicazione del CCNL – Area Enti Locali – rapportato al n.ore di servizio (13/36);

- di integrare il trattamento economico previsto dal CCNL di una indennità ad personam onnicomprensiva, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, in considerazione della temporaneità del rapporto di lavoro e delle condizioni di mercato delle specifiche competenze professionali, pari a € 12.911,29 = lorde su base annua.

Ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue:

1: Costituzione e tipologia del rapporto di lavoro.

Il Comune di Zerbolò come sopra rappresentato, conferisce incarico di Responsabile dell'Ufficio Tecnico, a tempo parziale per 13 ore settimanali con contratto di diritto privato ex commi 1 e 2, parte seconda, art. 110 TU. D.Lgs. 267/2000 per la Direzione dell'Ufficio Tecnico Comunale al Dott.Ing. Davide Colloca come sopra identificato che accetta.

2 Data di inizio e durata del rapporto di lavoro:

La presente assunzione decorre dal giorno 01/02/2010 e si risolverà di diritto il giorno precedente alle elezioni amministrative.

3: Assunzione del servizio e clausola risolutiva espressa

Il Dott.Ing. Davide Colloca è obbligato ad assumere servizio alla data di decorrenza del rapporto, convenuta nel precedente Art. 2. In caso di inadempimento del suddetto obbligo, senza giustificato motivo (da comunicarsi all'Amministrazione entro i due giorni successivi alla data di decorrenza medesima) congruamente documentato il presente contratto ai sensi dell'art 1456 del Codice Civile e del D.lgs 165 del 2001 si risolverà di diritto;

4: Periodo di prova e preavviso risoluzione rapporto di lavoro :

Il periodo di prova è pari a quattro settimane ed il preavviso in caso di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro è pari a 30 gg dalla comunicazione protocollata.

5: Compiti e mansioni del Responsabile dell'Ufficio Tecnico

Spettano al responsabile del servizio sopra indicato tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge non riservi agli organi di governo del Comune, al Segretario Comunale, o ai responsabili di servizio.

Inoltre al Responsabile del Servizio tecnico sono attribuite le seguenti mansioni:

- i provvedimenti di autorizzazione, concessione od analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche in misura discrezionale, nel rispetto dei criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi compresi i permessi di costruire e le d.i.a.;
- le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali ed ogni costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- gli atti ad esso attribuiti dalla legge o dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco;
- tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, di abbattimento e messa in pristino di competenza comunale nonché i poteri di vigilanza e di erogazione di sanzioni amministrative previste dalla vigente legislazione in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico – ambientale;
- gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- i compiti di responsabile unico di cui al D. Lgs. n. 163/06
- progettazione preliminare di lavori pubblici e studi di fattibilità, progettazione definitiva ed esecutiva delle OO.PP. quando il carico di lavoro lo consente, che verranno retribuite ai sensi dell'art. 92 comma 5 del D. Lgs. n. 163/06;

6: Trattamento economico

Il trattamento economico annuo lordo del Dott.Ing. Davide Colloca è pari al trattamento economico previsto dal CCNL per un dipendente di Cat D1, fino al termine del mandato del Sindaco. Per lo stipendio tabellare e la tredicesima si applica il

vigente CCNL – Area Enti Locali.

7: Luogo di lavoro: La sede in cui il Dott.Ing. Davide Colloca dovrà svolgere la propria attività lavorativa è individuata presso gli uffici ed i locali dell'amministrazione ubicati nel territorio del Comune di Zerbolò.

8: Orario di lavoro: Nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'Ufficio Tecnico il Dott.Ing. Davide Colloca è tenuto alla presenza in servizio nei giorni e nelle ore elencati di seguito e comunque organizzerà il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze della struttura cui è preposto ed all'espletamento dell'incarico affidato, in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

Nulla è dovuto in caso di superamento dell'orario di lavoro previsto.

- Mercoledì dalle ore 09.00 alle ore 13.30
- Giovedì dalle ore 09.00 alle 13.30 e dalle ore 14.30 alle ore 18.30

9: Normativa di riferimento. Il rapporto di lavoro originato dal presente contratto è disciplinato sotto il profilo giuridico ed economico dalle norme del presente contratto, dai CCNL e dagli accordi decentrati aziendali, dalla legislazione vigente e per quanto in questi non previsto dalle disposizioni del capo I, titolo II del libro V del codice civile, dalla legislazione speciale del lavoro e dai regolamenti dell'Ente.

Per quanto concerne il trattamento previdenziale verrà effettuata l'iscrizione all'INPDAP nel rispetto della normativa vigente.

La sottoscrizione del presente contratto costituisce per le parti espressa volontà di rinvio alle disposizioni sopra citate;

10: Bollo e registrazione: Esenzione Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n. 25 della Tabella allegata al DPR 26/10/1972, n. 642 e dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art. 10 della Tabella allegata al DPR 26/4/1986 n. 131.

Il lavoratore si impegna ad osservare il codice di comportamento dei dipendenti



delle Pubbliche Amministrazioni approvato con Decreto del Ministro della Funzione Pubblica del 28.11.2000 e del codice disciplinare ex art.25 del CCNL del 6.7.95 e s.m.i. pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente.

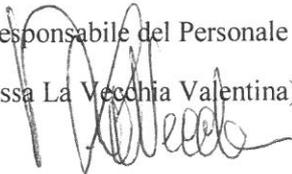
L'Amministrazione Comunale garantisce al dipendente che il trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196.

Letto, approvato e sottoscritto

Zerbolò, li 29/01/2010

Firme

Il Responsabile del Personale
(Dott.ssa La Vecchia Valentina)



L'incaricato
(Ing. Davide Colloca)

