

CENTRALE DI COMMITTENZA GARLASCO
Piazza Repubblica 11 – 27026 GARLASCO (PV)

DISCIPLINARE DI GARA PER L'AGGIUDICAZIONE, CON PROCEDURA APERTA DELL'APPALTO RELATIVO AI SERVIZI DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E GESTIONE DEI CENTRI DI RACCOLTA DEL COMUNE DI ZERBOLO' PER UN PERIODO DI ANNI CINQUE, RIPETIBILE PER ULTERIORI ANNI DUE. CIG 7143505ECC.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

La procedura viene svolta dalla Centrale di Committenza di Garlasco (d'ora in poi CDCG) per conto e nell'interesse del Comune di Zerbolò , ai sensi dell'art. 37, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

Punti di contatto:

Centrale di committenza – Comune di Garlasco, con sede legale in Piazza Repubblica, 11 - 27026, Garlasco (PV), tel. 0382825254, fax 0382820304

e-mail contratti@comune.garlasco.pv.it

sito: www.comune.garlasco.pv.it

pec: protocollo@pec.comune.garlasco.pv.it

2. TIPO DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016. L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, è effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

3. OGGETTO E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

L'appalto consiste nel servizio di raccolta, trasporto e smaltimento della frazione indifferenziata dei rifiuti solidi urbani, raccolte, trasporto e smaltimento differenziate di frazioni recuperabili, nella gestione dei centri di raccolta e negli altri servizi accessori legati alla gestione dei rifiuti, così come descritti nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Il luogo di esecuzione del servizio è l'intero territorio del Comune di Zerbolò (PV).

4. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di anni cinque - **dall'1.10.2017 al 30.09.2022** - con facoltà per il Comune di Zerbolò, di ulteriore affidamento al soggetto economico aggiudicatario dell'appalto iniziale a titolo di ripetizione del servizio ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 **per ulteriori due anni**. Tale facoltà verrà esercitata entro il terzo anno dalla stipula del contratto iniziale, ove il Comune ravvisi l'esistenza di un interesse pubblico alla prosecuzione del rapporto, e lo svolgimento del servizio da parte dell'operatore economico sia stato rispettoso di tutti i criteri di qualità e non vi siano state contestazioni rilevanti, sotto il profilo della qualità, efficacia ed efficienza nel corso del primo periodo di esecuzione dell'appalto. Ai fini della ripetizione del servizio il Comune verificherà, altresì, attraverso apposita indagine di mercato, che i prezzi praticati dall'appaltatore siano ancora congrui anche ai fini di una eventuale rinegoziazione.

La data di avvio del servizio e conseguentemente di conclusione dello stesso, potrà subire un differimento al verificarsi di un allungamento dei tempi di svolgimento della gara.

Qualora, alla scadenza del contratto, non fosse possibile esperire in tempo utile le procedure di gara necessarie per il nuovo affidamento dei servizi, l'aggiudicataria sarà tenuta, previa richiesta

formulata dall'Amministrazione Comunale mediante posta elettronica certificata spedita almeno tre mesi prima della scadenza, alla prosecuzione dei servizi medesimi, conformemente al Capitolato Speciale d'Appalto, in regime di temporanea "prorogatio" ai sensi di legge e comunque per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente (art. 106 comma 11 D.Lgs. 50/2016).

5. PRESTAZIONI A CARICO DELL' OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE

L'operatore economico assumerà a suo carico le prestazioni di cui al precedente articolo 3) del presente disciplinare e tutte le prestazioni che gli competono espressamente indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel DUVRI.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a rimborsare all'Amministrazione Aggiudicatrice le spese di pubblicazione obbligatorie della presente procedura di gara, il cui importo verrà comunicato all'aggiudicatario, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 5 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016.

6. VALORE DELL'APPALTO

L'importo complessivo presunto per l'intero periodo (7 anni) d'appalto, considerato anche l'eventuale rinnovo biennale, è di € 815.932,38 così formato:

RIEPILOGO IMPORTI DELLA GARA	ANNUALE	5 ANNI (CONTRATTO)	7 ANNI (durata massima del servizio 5 anni + 2 anni)
IMPORTO DEL SERVIZIO STANDARD	€ 84.621,77	€. 423.108,84	€. 592.352,38
SMALTIMENTI	€ 31.940,00	€.159.700,00	€.223.580,00
TOTALE	€ 116.561,77	€.582.808,84	€. 815.932,38
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso		€ 1600,00	€ 1.920,00

L'importo a base di gara è quindi di € 582.808,84= oltre oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso di € 1.600,00= oltre IVA.

7. TIPOLOGIA DEI SERVIZI RICHIESTI

Il servizio è indicato alla **categoria 16** (eliminazioni di rifiuti) **CPC 94** "smaltimento dei rifiuti solidi, il risanamento e altri servizi di tutela ambientale" del Regolamento (CE)n. 213/2008, che corrispondono ai seguenti codici di nomenclatura CPV:

- Oggetto principale: 90511100-3 "servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani";
- Oggetti complementari: 90511100-9 "servizi di trasporto rifiuti";
- 90511100-8 "servizi di smaltimento di rifiuti solidi urbani".

8. CONDIZIONI DI AMMISSIONE

8.1 Soggetti ammessi e requisiti di selezione

Sono ammessi i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.lgs. 50/2016 sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) e e), del D.lgs. 50/2016 anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. L'offerta deve contenere tale l'impegno.

Ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.lgs. 50/2016, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che sono eseguite dai singoli operatori economici riuniti (raggruppamenti temporanei di imprese) o consorziati (consorzi ordinari).

Nel caso di soggetti già formalmente costituitisi ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016, a pena di esclusione, nella "Busta A Documentazione amministrativa" di cui al successivo paragrafo 12.1), devono essere acclusi l'originale o la copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, dell'atto di costituzione.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

8.1) Requisiti di ordine generale

8.1.1) Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

8.1.2) E' richiesto che i concorrenti siano in regola con l'osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68.

Nel caso di:

- a) *raggruppamenti temporanei di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi ordinari di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016];
- c) *aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete* [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016];
- d) *gruppo europeo di interesse economico o GEIE* [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016];
i requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascuna impresa componente del raggruppamento, del consorzio, dell'aggregazione, del GEIE.

Nel caso di:

- a) *consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane* [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi stabili* [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016];
i requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, dal consorzio e dal/i consorziato/i incaricato/i dell'esecuzione dei servizi.

8.2) Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione, per attività rientranti nell'oggetto del contratto, nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato della Provincia in cui l'impresa ha sede, o, se si tratta di concorrente di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente in Italia, iscrizione nel corrispondente registro dello Stato di residenza, ai sensi dell'art. 85, commi 1 e 3, del D.lgs. 50/2016.

Nel caso di:

- a) *raggruppamenti temporanei di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi ordinari di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016];
- c) *aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete* [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016];
- d) *gruppo europeo di interesse economico* o *GEIE* [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016];
il requisito deve essere posseduto, a pena di esclusione, da ciascuna impresa componente del raggruppamento, del consorzio, dell'aggregazione, del GEIE.

Nel caso di:

- a) *consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane* [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi stabili* [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016];
il requisito deve essere posseduto, a pena di esclusione, dal consorzio e dal/i consorziato/i incaricato/i dell'esecuzione dei servizi.

8.3) Capacità economico finanziaria

8.3.1) Dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, ai sensi dell'Allegato XVII del D.lgs. 50/2016 e s. m. e i., attestanti la capacità economica e finanziaria del concorrente sotto i profili della solidità finanziaria e della solvibilità in relazione agli impegni scaturenti dal contratto.

Nel caso di:

- a) *raggruppamenti temporanei di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi ordinari di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016];
- c) *aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete* [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016];
- d) *gruppo europeo di interesse economico* o *GEIE* [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016];
almeno la *mandataria capogruppo* deve possedere almeno due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, mentre i *mandanti* e i *consorziati* devono possedere almeno una delle predette dichiarazioni.

Nel caso di *consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane* [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016], almeno il *consorzio* deve possedere almeno due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

Nel caso di *consorzi stabili* [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016], il requisito di almeno due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 deve essere posseduto dal *consorzio*.

8.3.2) Fatturato minimo

- a) Fatturato globale di impresa al massimo per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili, pari almeno a € 704.000,00 IVA di Legge esclusa;

- b) fatturato per servizi di raccolta porta a porta dei rifiuti urbani al massimo per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili pari almeno a euro 352.000,00= IVA di Legge esclusa.

Tale requisito è previsto, nel rispetto dell'art. 83, comma 5, del D.lgs. 50/2016 perché:

- 1) è proporzionato al valore dell'appalto oggetto della presente procedura di affidamento;
- 2) consente in via propedeutica un apprezzamento di affidabilità del concorrente;
- 3) può essere oggetto di avvalimento.

Nel caso di:

- a) *raggruppamenti temporanei di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi ordinari di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016];
- c) *aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete* [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016];
- d) *gruppo europeo di interesse economico o GEIE* [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016];

La *mandataria capogruppo* deve possedere almeno il 60% del requisito, mentre i *mandanti* e *gli altri consorziati* lo devono possedere almeno in misura pari al 10%. In ogni caso, nel suo complesso, a pena di esclusione, il raggruppamento o il consorzio devono possedere per intero il requisito.

Nel caso di *consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro* e *consorzi tra imprese artigiane* [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016], il requisito deve essere posseduto dal consorzio.

Nel caso di *consorzi stabili* [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016], il requisito deve essere posseduto dal *consorzio*.

8.4) Capacità tecnica

8.4.1) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 212 del D.Lgs 152/06 per le seguenti categorie e classi minime:

- Categoria 1 - Classe F;
- Categoria 4 - Classe F;
- Categoria 5 - Classe F;

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari relativamente alle iscrizioni all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, la mandataria deve possedere almeno l'iscrizione alla categoria 1 classe F, mentre le mandanti devono possedere l'iscrizione ad almeno una delle categorie sopra elencate; le classi di mandataria e mandanti possono essere sommate al fine del conseguimento del requisito minimo richiesto.

8.4.2) Servizi analoghi:

- a) servizi di raccolta porta a porta e trasporto dei rifiuti urbani, prestati negli ultimi tre anni, per una popolazione complessivamente servita nel triennio di almeno 6.000 abitanti;
- b) servizi di raccolta porta a porta e trasporto dei rifiuti urbani, prestati in ciascuno degli ultimi tre anni, per almeno un Comune con popolazione di almeno 2.000 abitanti;
- c) servizio di gestione di almeno un centro comunale di raccolta, prestato in ciascuno degli ultimi tre anni, per almeno un Comune con popolazione di almeno 2.000 abitanti.

E' richiesta la presentazione di un elenco con l'indicazione della descrizione dei servizi, degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e dell'Allegato XVII del D.lgs. 50/2016.

Nel caso di:

- e) *raggruppamenti temporanei di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016];
- f) *consorzi ordinari di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016];
- g) *aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete* [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016];
- h) *gruppo europeo di interesse economico o GEIE* [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016];

la *mandataria capogruppo* deve possedere almeno il 60% del requisito, mentre i *mandanti* e *gli altri consorziati* lo devono possedere almeno in misura pari al 10%. In ogni caso, nel suo complesso, a pena di esclusione, il raggruppamento o il consorzio devono possedere per intero il requisito.

Nel caso di *consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro* e *consorzi tra imprese artigiane* [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016], il requisito deve essere posseduto dal consorzio.

Nel caso di *consorzi stabili* [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016], il requisito deve essere posseduto dal *consorzio*. Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.lgs. 50/2016, per i primi

Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al presente bando in formato editabile.

9. CLAUSOLA SOCIALE (art. 50 D.Lgs 50/2016)

Si richiama quanto stabilito all'art. 29 del Capitolato Speciale.

10. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione di gara viene pubblicata integralmente sul profilo committente del Comune di Garlasco www.comune.garlasco.pv.it e sul profilo committente del Comune di Zerbolo www.comune.zerbolo.pv.it nella sezione bandi di gara. Eventuali informazioni complementari o chiarimenti inerenti la disciplina di gara possono essere richieste tramite pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.garlasco.pv.it.

10.1 TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE OFFERTE E ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura è fissato alle ore 12,00 del giorno 04/09/2017.

10.2 RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul Bando di Gara, sul presente Disciplinare di Gara, sul Capitolato Speciale di Appalto, sul DUVRI e sullo schema di contratto, potranno essere richieste alla CDC Garlasco, tramite pec all'indirizzo pec.protocollo@pec.comune.garlasco.pv.it.

11. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

La presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo presso l'area interessata dal presente servizio sono obbligatori.

L'operatore economico dovrà effettuare tassativamente accurate visite nei luoghi oggetto del presente appalto, **entro il giorno 18/08/2017**, previa prenotazione da effettuarsi preferibilmente tramite mail all'indirizzo di posta elettronica protocollo@comune.zerbolo.pv.it oppure telefonicamente, contattando gli uffici del Comune di Zerbolo al n. 0382/818672 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle 13.00).

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo ed inderogabile.

A tal riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti:

1. legale rappresentante o direttore tecnico dell'operatore economico, del consorzio, o di una delle imprese eventualmente raggruppate o consorziate;
2. un impiegato tecnico dipendente dell'operatore economico concorrente;
3. un procuratore;
4. un libero professionista tecnico delegato dall'operatore economico.

I soggetti che effettueranno il sopralluogo dovranno presentare, a seconda dei casi, i seguenti documenti di abilitazione al sopralluogo del soggetto:

- per i soggetti di cui al precedente punto 1.: certificato della Camera di Commercio anche in fotocopia purché in corso di validità o autocertificazione del legale rappresentante;
- per i soggetti di cui al precedente punto 2.: autocertificazione del legale rappresentante dalla quale risulti il rapporto di dipendenza e la relativa qualifica;
- per i soggetti di cui al precedente punto 3.: procura notarile anche in fotocopia;
- per i soggetti di cui al precedente punto 4.: delega ad effettuare il sopralluogo.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c. è richiesta l'effettuazione del sopralluogo da parte di tutti i soggetti soprarichiamati rappresentanti il costituendo raggruppamento (mandante o mandataria): nel solo caso di raggruppamento già costituito, sarà sufficiente l'effettuazione del sopralluogo da parte della sola mandataria nominata nell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo.

All'atto del sopralluogo, il soggetto come sopra individuato, che potrà rappresentare in ogni caso un solo operatore economico, dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica (procura, delega ovvero CCIAA dell'operatore economico) e con il documento di identità. Si provvederà, quindi, alla compilazione di attestazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dall'incaricato del Comune di Zerbolò e controfirmata dal rappresentante dell'operatore economico concorrente, redatta in duplice originale e consegnata al rappresentante dell'operatore economico medesima.

Non verranno ammessi alla gara gli operatori economici che non avranno effettuato il predetto adempimento nei termini indicati.

L'attestazione rilasciata dal Comune non dovrà esser prodotta in sede di gara in quanto costituisce informazione di cui la CDC Garlasco è già in possesso.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta, intestato alla Centrale di Committenza Garlasco, all'indirizzo di cui al punto 1 del presente Disciplinare di gara, **pena l'esclusione**, dovrà **pervenire entro il termine perentorio del giorno 04/09/2017, alle ore 12,00.**

Le offerte potranno essere recapitate a mano, a mezzo servizio postale ovvero tramite agenzie di recapito. Si precisa che non è consentita la presentazione delle offerte per via elettronica. **Per la ricezione utile delle offerte farà fede solo ed esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Committenza Garlasco.** Il recapito in tempo utile delle offerte è ad **esclusivo rischio del mittente**. A tale proposito, si sottolinea ulteriormente che, nel caso di recapito a mezzo del servizio postale o tramite agenzia di recapito, ai fini della tempestività delle offerte farà fede unicamente il timbro del protocollo del Comune di Garlasco. A tal fine, si segnala che l'Ufficio Protocollo risulta aperto da lunedì a sabato dalle 9 alle 12.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della

documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

Il plico dovrà recare l'oggetto della gara e l'indicazione del mittente, dovrà essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà contenere seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui al successivo 12.1.1

B) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA TECNICA di cui al successivo punto 12.1.2;

C) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA ECONOMICA di cui al successivo 12.1.3

12.1 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E CONTENUTO DELLE BUSTE

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, l'organo di gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste telematiche è la seguente:

12.1.1 BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Il concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa di seguito indicata:

1) DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER LA PARTECIPAZIONE – ISTANZA E DGUE.

Nella BUSTA AMMINISTRATIVA i concorrenti dovranno inserire l'istanza di partecipazione alla gara unitamente al Documento di Gara Unico Europeo debitamente compilato e sottoscritto, Nonché la documentazione correlata ai sensi dei paragrafi che seguono.

Gli operatori economici interessati a prendere parte alla gara presentano specifica istanza di partecipazione alla stessa, in bollo, preferibilmente utilizzando il Modello istanza di partecipazione alla gara – Allegato 1., resa mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella quale dichiarano:

- a) la denominazione sociale, con relativa specificazione della forma giuridica, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA, l'indicazione del legale rappresentante;
- b) l'indicazione, qualora società cooperativa, dei riferimenti relativi all'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative istituito in base al d.m.23 giugno 2004;
- c) se partecipano come operatore singolo o in raggruppamento temporaneo di imprese (RTI), come consorzio (stabile o ordinario);
- d) in caso di raggruppamento temporaneo di operatori economici, la specificazione delle quote di partecipazione al raggruppamento;
- e) in caso di consorzi di cooperative e stabili, l'indicazione per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;
- f) l'indicazione dell'operatore economico di non trovarsi in situazioni di collegamento formale o sostanziale - anche ai sensi dell'art. 2359 c.c. - con altre imprese partecipanti alla gara o la dichiarazione alternativa con specificazione dell'autonoma formulazione dell'offerta.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, già costituito o costituendo, e consorzi di

concorrenti all'istanza di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione specifica:

- a) nel caso di consorzio ordinario, stabile, di cooperative o di imprese artigiane:
 - atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
 - b) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:
 - mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;
 - c) nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito:
 - dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - (i.) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
 - (ii.) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - (iii.) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti ai sensi dell'art. 48, comma 4, d.lgs. n. 50/2016;
- L'operatore economico che intende partecipare alla gara deve dichiarare, preferibilmente utilizzando il Modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) – Allegato 2, e secondo le istruzioni operative per la sua compilazione definite dal Comunicato del Ministero Infrastrutture e Trasporti - Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.01.2016, pubblicato sulla G.U.R.I. Serie generale:
- l'insussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
 - il possesso dei requisiti di idoneità professionale previsti dal presente disciplinare in base a quanto stabilito dall'art. 83, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016;
 - il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria previsti dal presente disciplinare in base a quanto stabilito dall'art. 83, commi 4 e 5 del d.lgs. n. 50/2016;
 - il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale previsti dal presente disciplinare in base a quanto stabilito dall'art. 83, comma 6 del d.lgs. n. 50/2016.

Le dichiarazioni rese mediante il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) dall'operatore economico che intende partecipare alla gara:

- a) integrano gli elementi dell'istanza di partecipazione alla gara;
- b) attestano l'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e forniscono eventuali specificazioni o precisazioni;
- c) attestano il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico- professionale previsti dal presente disciplinare in relazione alla partecipazione alla gara.

In merito al motivo ostativo di cui all'art. 80, comma 1 (condanne definitive per reati gravi) la dichiarazione è resa (parte III, sezione A del DGUE) per tutti i soggetti tra quelli del comma 3 della stessa disposizione per i quali è dovuta in base alla configurazione giuridica, nonché all'assetto delle cariche e dei relativi poteri di rappresentanza legale dell'operatore. La dichiarazione è resa, ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico che sottoscrive l'istanza e il DGUE con riguardo alle situazioni relative all'art. 80, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 per tutti i soggetti interessati, per quanto a sua conoscenza.

La dichiarazione relativa ad altri motivi di esclusione previsti dalla legislazione nazionale da rendersi nella sezione D della Parte III del DGUE è da intendersi riferita:

- a) ai motivi di esclusione previsti dall'art. 80, comma 5, lettere f), g), h), i), l),m);
- b) alle ulteriori cause ostative a contrattare con le pubbliche amministrazioni previste dalla legislazione nazionale.

Le dichiarazioni relative ai requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere rese nelle sezioni B e C della parte IV del DGUE.

Le dichiarazioni relative al possesso delle certificazioni di qualità e delle certificazioni sulle norme di gestione ambientale previste dalla sezione D della parte IV del DGUE devono essere rese dall'operatore economico qualora voglia fruire delle riduzioni della garanzia provvisoria previste dall'art.93,comma 7 del d.lgs. n.50/2016.

Il concorrente deve produrre, a corredo dell'istanza di partecipazione e delle dichiarazioni riportate nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), la seguente documentazione:

- a) documentazione illustrativa della cauzione provvisoria, come indicato al successivo punto 2;
- b) la ricevuta in originale del versamento del contributo di partecipazione alla gara versato all'Autorità Nazionale Anticorruzione ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità oppure ricevuta del pagamento on-line, ed il PASSOE relativo alla gara, debitamente sottoscritto,in caso di raggruppamento temporaneo di operatori economici o consorzi, nonché di utilizzo di un'impresa ausiliaria o di indicazione della terna di subappaltatori, si deve fare riferimento a quanto previsto nel successivo punto 3.

L'istanza di partecipazione e le relative dichiarazioni di cui al precedente devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di un raggruppamento temporaneo di imprese già costituito o non ancora costituito, la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce il raggruppamento. L'istanza di partecipazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

2) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (art. 93 D.Lgs 50/2016) consistente in:

La documentazione inserita nella busta telematica recante la documentazione amministrativa dovrà essere corredata da garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo del canone annuo per l'intera durata della concessione posto a base di gara, fatto salvo l'eventuale rinnovo, di .€ 11.656,18.mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero delle Finanze. La cauzione

può anche essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'offerta deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata di ulteriori 180 (centottanta) nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

L'importo della garanzia provvisoria, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231 del 2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione definitiva, per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione: la mancanza degli elementi.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, d.lgs. n. 50/2017 la garanzia provvisoria è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

La mancata costituzione della garanzia provvisoria entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte costituisce causa di esclusione dalla gara, in quanto in violazione dell'obbligo di garanzia dell'offerta stabilito dall'art. 93, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016

La garanzia dovrà essere intestata al Comune di Zerbolò.

3) ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE E PASSOE

L'offerta dovrà essere accompagnata, **quale condizione di ammissibilità dell'offerta medesima, e a pena di esclusione dalla gara,** dalla scansione della ricevuta, del versamento del contributo previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/2005, così come determinato nella Deliberazione dell'Autorità del 24.01.2008 (G.U. n. 23 del 28.01.2008) nella misura di **€ 80,00 con indicazione del CIG 7143505ECC ACCOMPAGNATA DAL PASSOE RILASCIATO DALL'ANAC.**

- L'Importo dovuto dovrà essere versato – come riportato nella Delibera dell'ANAC numero 1377 del 21 dicembre 2016 e relativi avvisi esplicativi.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento mediante presentazione della documentazione sopra riportata comporterà l'esclusione dalle procedura di gara, ai sensi dell'art. 4 c. 2 della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 15.02.2010

4) (EVENTUALE) IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI OPERATORI ECONOMICI NON ANCORA COSTITUITA

Dichiarazione, resa e firmata dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti:

-nel caso dell'operatore economico mandatario (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Operatori economici prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs.50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire;

-nel caso dell'operatore economico mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, indicando altresì le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che andrà ad eseguire.

5) (EVENTUALE) IN CASO DI RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO (art. 89 D.lgs 50/2016)

In caso di partecipazione alla gara mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento:

-dichiarazione, resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti: l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;

-dichiarazione resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:

a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dall'art. 80 e 83 del Dlgs 50/2016;

- b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorzata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) copia del contratto con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente e del Comune di Zerbolò a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le dichiarazioni in riferimento ai punti a) e b) possono essere rese mediante l'utilizzo del modello DGUE allegato al presente disciplinare in formato editabile.

12.1.2 BUSTA B “OFFERTA TECNICA”

La “Busta tecnica” dovrà contenere, a pena d'esclusione, una relazione tecnica sintetica, ma esauriente, illustrante le modalità di svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto, dovrà dettagliare le proposte tecniche migliorative dell'offerente, dalle quali risultino la qualità della proposta organizzativa e il corretto dimensionamento tecnico redatta con riferimento chiaro e specifico agli elementi assunti a valutazione esposti nella tabella puntualizzata al successivo paragrafo 16.3.

La relazione deve avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva e dovrà avere una lunghezza non superiore a 20 facciate in formato A4.

Si precisa che verranno ammessi all'apertura dell'offerta economica esclusivamente i concorrenti che avranno ottenuto un punteggio **minimo di 40,00** punti nell'offerta tecnica.

La relazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante.

12.1.3 BUSTA C “OFFERTA ECONOMICA”

Nella busta “OFFERTA ECONOMICA” il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la percentuale unica di ribasso offerta sull'importo posto a base di gara di € **582.808,84=** e sull'elenco prezzi allegato B.

L'offerta, in carta bollata, dovrà essere presentata utilizzando preferibilmente il modello allegato 3. Lo sconto offerto dovrà avere al massimo 2 cifre decimali oltre la virgola.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'operatore economico mandataria o del consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziati.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti:

- 1) l'offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

Non sono ammesse offerte condizionate, alla pari o in aumento.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs 50/2016: Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la CDC Garlasco assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9, l'organo di gara procederà a :

- 1) assegnare il termine di cui all'art.83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;
- 2) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche (busta B), per la successiva apertura delle buste economiche e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

14. PARTECIPAZIONE DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI

Ai sensi dell'art. 45 possono partecipare alla gara i soggetti di cui al secondo comma ed in particolare i raggruppamenti temporanei di concorrenti alle condizioni ivi indicate.

Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale nonché il requisito inerente l'organico medio annuo, nel caso di raggruppamenti temporanei devono essere posseduti nella misura minima del 40% dall'operatore economico mandatario e per il restante 60% nella misura minima del 20% da parte di ciascun operatore economico mandante.

15. SUBAPPALTO

Per la presente procedura è ammesso il ricorso al subappalto nei termini di Legge e secondo quanto disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs n. 50/2016.

Per la particolare natura del servizio dedotto in appalto l'operatore economico che intenda avvalersi del subappalto dovrà indicare già in sede di presentazione dell'offerta una terna di potenziali subappaltatori tra i quali potrà successivamente individuare l'effettivo esecutore

16. PROCEDURA DI GARA

L'aggiudicazione avviene, ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs 50/16 con procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art.95 comma 2 del decreto legislativo 50/2016, trattandosi di appalto di servizi avente ad oggetto la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

La CDC Garlasco procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, in tal caso, ai sensi del comma 10 dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, non si applicherà il termine dilatorio ai fini della stipula del contratto.

16.1 SVOLGIMENTO DELLA GARA

In seduta pubblica, il giorno 05/09/2017 alle ore 10,00 presso la Sede del Comune di Garlasco, Piazza Repubblica n.11 si procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante l'apertura della busta A "Documentazione amministrativa" ed all'esame della documentazione richiesta nel presente disciplinare ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo all'applicazione dell'art.83 c. 9 (soccorso istruttorio) ove ricorresse la necessità.

Si verificherà altresì il contenuto delle offerte tecniche al fine di verificarne l'integrità e all'esito dichiarerà chiusa la seduta pubblica.

Si procederà quindi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative ad opera della Commissione appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016

A conclusione dei lavori della Commissione, presso la sede sopra indicata, si procederà, in seduta pubblica, alla dichiarazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'apertura delle offerte economiche. Gli offerenti verranno avvisati mediante una comunicazione inviata tramite PEC del giorno e dell'ora della seduta pubblica fissata per la comunicazione dei punteggi tecnici e per l'apertura delle offerte economiche.

All'apertura delle offerte potrà partecipare un rappresentante per soggetto concorrente o raggruppamento temporaneo d'operatore economico o consorzio.

Esaurita la procedura di verifica delle offerte economiche e acquisito l'esito della stessa, la Commissione procede quindi per ciascun concorrente all'attribuzione del punteggio complessivo dato dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnico-qualitativa e per l'offerta economica, redigendo la relativa graduatoria, in base alla quale definisce l'aggiudicazione provvisoria.

La Cdc Garlasco si riserva la facoltà di:

- in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio;
- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

16.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

La valutazione delle offerte sarà svolta da una Commissione giudicatrice appositamente nominata con atto del Responsabile della CDC Garlasco successivamente alla data di scadenza del termine presentazione delle offerte. La CDC Garlasco non procederà all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua rispetto ai contenuti tecnico-qualitativi richiesti. Il limite minimo di congruità è individuato in almeno 40 punti complessivi su 70 disponibili.

Le offerte per la gara sono composte da una parte tecnico-qualitativa, nella quale devono essere esplicitati da ciascun Operatore Economico partecipante gli elementi caratterizzanti l'espletamento del servizio e rilevanti per l'Amministrazione, nonché di una parte economica, rappresentativa del ribasso percentuale offerto.

16.3. ELEMENTI TECNICO-QUALITATIVI DELL'OFFERTA E LORO VALUTAZIONE: punteggio massimo attribuibile 70 punti

Le componenti tecnico-qualitative dell'offerta sono individuate nella tabella seguente e ad esse sono attribuiti punteggi secondo le indicazioni massime rispettivamente precisate.

Le offerte tecniche saranno valutate secondo i seguenti criteri e sub-criteri (max punti 70):

Elementi qualitativi nell'organizzazione del servizio	Sub criteri	Sub punteggio	Punteggio massimo
1) Proposta tecnica di miglioramento performance in termini di raccolta differenziata	1a		
	Proposta di riduzione rifiuti secco ingombranti fino il 3% fino al 5% ed oltre	5 10	10
	1b		
	Proposta di incremento di raccolta differenziata Al 72% al 73% al 74% al 75% ed oltre	3 6 9 12	12
	Totale criterio 1		Max 22
2) Termine temporale di raggiungimento degli obiettivi di cui al punto 1	Cronoprogramma Nel caso venga proposto il raggiungimento dell'obiettivo:	Entro un anno dalla stipula del contratto	10
		Entro due anni dalla stipula del contratto	6
	Totale criterio 2		Max 10
3) Eventuali altre	3a	Valutazione	Max 10

proposte migliorative dei servizi richiesti e/o effettuazione di attività non previste che determinano un miglioramento della qualità complessiva del servizio (es: fornitura di contenitori aggiuntivi, ecc.,)	Incremento e/o miglioria servizi (solo a titolo di esempio) Migliorie gestione utenze case sparse/ cascine Migliorie gestione dei centri di raccolta Migliorie pulizia e decoro urbano: - pulizia manuale, - raccolta foglie, - servizi a chiamata, - ...ecc.... Incremento raccolte di particolari tipologie di rifiuti (Rup e RAEE) Servizi particolari per le utenze disagiate	commissione	
	3b Incremento forniture (esempio) Cestini per raccolte multiple in piazze, parchi, cimiteri, ecc. Cestini per raccolte multiple in scuole, Municipio, associazioni, sagre, ecc. Contenitori aggiuntivi per utenze non domestiche al solo fine del miglioramento del servizio	Valutazione commissione	Max 8
	Totale criterio 3		Max 18
4) Qualità dei mezzi che si prevede di utilizzare per i servizi porta a porta sul territorio Comunale	4a		
	Il punteggio verrà attribuito sulla base della % di mezzi immessi in servizio con motorizzazioni Euro 6 sul totale dei mezzi impiegati	20%	2
		30%	3
	4b		
	Il punteggio verrà attribuito in caso di utilizzo di veicoli dotati di sistema GPS	50 % dei veicoli	2
		100 % dei veicoli	3
	Totale criterio 4		Max 6

5) Relazione Tecnica	5	Valutazione commissione	Max 8
	Qualità e completezza della proposta di campagna di educazione ambientale utenze non domestiche		
	utenze domestiche scuole eventuali sistemi informatici tecnologicamente avanzati (app, siti informatici, ecc.)		
Totale criterio 5			Max 8
6) Certificazioni	6a		2
	Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001		
	6b		2
	Possesso della certificazione UNI EN ISO 14001		
	6c		2
	Possesso della certificazione di gestione BS OHAS 18001		
Totale criterio 6			Max 6
TOTALE GENERALE			70

L'offerta migliore sarà individuata mediante l'attribuzione di punteggi alle singole offerte ammesse ed esaminate, sulla base degli elementi di valutazione e dei rispettivi fattori ponderali indicati, determinata dal massimo punteggio conseguibile (fino a punti 100), conforme alle linee Guida n.2 di ANAC, di attuazione del D.Lgs 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1005 del 21/09/2016, con il metodo "aggregativo – compensatore".

Il metodo "aggregativo – compensatore" prevede l'assegnazione ad ogni concorrente, per ogni aspetto dell'offerta sia qualitativo che quantitativo, di un coefficiente variabile tra 0 ed 1. Tale coefficiente viene poi moltiplicato per il peso attribuito dal disciplinare ad ogni elemento di valutazione ed alla fine tali punteggi parziali vengono sommati.

$$P_{(i)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

$P_{(i)}$ = punteggio dell'offerta i-esima;

n = numero totale dei requisiti/sommatoria;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

$\sum_n$ = sommatoria

I coefficienti $V_{(a)i}$ sono determinati:

- a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa (contrassegnati dalla dicitura "valutazione della commissione") attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, con successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, così

come previsto nelle Linee Guida n.2/2016 ANAC calcolate secondo la seguente griglia di punteggi variabile tra zero ed uno:

Giudizio	OTTIMO	DISTINTO	BUONO	SUFFICIENTE	SCARSO	INSUFFICIENTE
Coefficiente	1	0.80	0,60	0,40	0.20	0

- b) per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa valutati con indicatori puntuali (percentuali, soglie di valore , possesso dell'elemento) attraverso l'attribuzione diretta del punteggio previsto nella griglia.

16.4 OFFERTA ECONOMICA: massimo 30 punti.

L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica, massimo punti 30, avverrà applicando la seguente formula che consentirà di attribuire coefficiente pari a zero nel caso siano proposti i medesimi valori posti a base d'asta e coefficiente pari ad 1 al ribasso offerto maggiore mediante la seguente formula:

$$P_i = P_{max} * (R_i / R_{max})$$

dove:

P_i = punteggio assegnato al concorrente

P_{max} = punteggio max attribuibile all'offerta economica (Punti 30)

R_i = ribasso offerto dal concorrente

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

17. PROCEDURA DI VERIFICA ANOMALIA DELL'OFFERTA

Gli operatori economici forniscono, su richiesta della CDC Garlasco, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La congruità delle offerta sarà valutata su tutte le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente;

La CDC Garlasco richiederà assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. ed escluderà l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi sopra indicati o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs 50/2016.
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del D.Lgs 50/2016;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9 del D.Lgs 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;

d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del D.Lgs 50/2016.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

La CDC Garlasco si riserva in ogni caso di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La CDC Garlasco qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato escluderà tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dalla CDC Garlasco, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE.

18. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI:

La CDC Garlasco richiederà all'aggiudicatario ai sensi dell'allegato XVII al D.Lgs. 50/2016, a comprova dei requisiti indicati al paragrafo 8.2 del presente disciplinare, autocertificati in sede di gara, e avvalendosi del sistema AVCPASS la seguente documentazione:

- *Per i requisiti di Capacità economica e finanziaria:*
 - presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio dell'ultimo triennio;
 - presentazione di idonee dichiarazioni bancarie
- *Per i requisiti di Capacità tecnica e professionale:*
 - *certificato iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali*
 - il certificato del "servizio analogo" rilasciato dall'Ente o dal privato committente, effettuato negli ultimi tre anni, con indicazione dell'importo, della durata, del servizio e attestante la corretta esecuzione e buon esito del servizio;

19. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA (art. 76 D.Lgs 50/2016)

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione, avverranno, di regola, per via telematica, mediante comunicazioni via PEC, agli indirizzi che verranno indicati dai concorrenti nell'istanza di partecipazione..

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici ciascuna delle imprese che prende parte al raggruppamento elegge quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i suddetti recapiti appartenenti all'operatore economico mandataro, rilasciando un'apposita dichiarazione.

20. ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta presentata dopo 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva del servizio. Decorso i 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dal Comune di Zerbolo, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti del procedimento di gara e di non dar luogo all'aggiudicazione della gara stessa, per sopravvenuti motivi di pubblico

interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara sono verificati in capo all'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto, acquisendo tutta la documentazione, eventualmente non ancora ricevuta, attestante i requisiti richiesti ai sensi del presente Disciplinare di Gara.

In caso di inizio del servizio prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultima è condizionata alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario dell'inesistenza di misure di prevenzione "antimafia", nonché del possesso dei requisiti dichiarati in fase di preselezione.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti o per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", il Comune dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità la CDC Garlasco, seguendo le indicazioni del Comune, si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al Concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

L'Amministrazione Comunale si riserva, dal pari, tale facoltà qualora nel corso della durata del servizio, il contratto venisse risolto per fatto imputabile al soggetto aggiudicatario. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

E' assolutamente vietata la cessione del contratto da parte dell'O.E. concessionario.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva del Comune di Zerbolo.

Saranno a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti al contratto di appalto.

21 CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Decreto Lgs 50/2016 con spese a carico dell'appaltatore.

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del d.Lgs 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

Il Comune di Zerbolo può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria;

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pavia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati raccolti verranno acquisiti dalla CDC Garlasco e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente disciplinare, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge. Titolare del trattamento è la CDC Garlasco.

24. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA

Ogni ulteriore delucidazione o richiesta di informazione gara inerente la procedura di gara, deve essere richiesta al Responsabile del Procedimento e pervenire alla CDC Garlasco tramite apposita comunicazione tramite PEC; la risposta sarà fornita all'Impresa richiedente e, se ritenuta di utilità generale, pubblicata sul profilo della CDC Garlasco, senza menzione del destinatario. Non verranno prese in considerazione richieste di chiarimento pervenute dopo il 18/08/2017.

25. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il RUP del procedimento di gara è il dott. Scevola Fabio Mario.

Garlasco, lì 21/07/2017

Allegati:

1. Istanza di partecipazione
2. DGUE
3. modello offerta economica

IL RESPONSABILE DELLA CDC
Dott. Fabio Mario Scevola