



COMUNE DI ZERBOLO'

PROVINCIA DI PAVIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.6

OGGETTO:

Approvazione Codice di Comportamento del Comune di Zerbolò ai sensi dell'art. 54, comma 5; del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

L'anno duemilaquattordici addì trentuno del mese di gennaio alle ore undici e minuti zero nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Fiocchi Renato - Sindaco	Sì
2. Carnevale Bonino Alessandra - Vice Sindaco	Sì
3. Candita Francesco - Assessore	Sì
4. Merli Angelo - Assessore	No
5. Setta Giuseppe - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa Maranta Colacicco la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 54, commi 1 e 5, del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 1, comma 44, della L. n. 190/2012, che ha previsto:

- l'emanazione da parte del governo di un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico (comma 1);
- la definizione da parte di ciascuna pubblica amministrazione, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, di un proprio codice di comportamento che integra e specifica il codice di comportamento di cui al citato comma 1; a tali fini, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) definisce criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione (comma 5).

Visto il Decreto del presidente della Repubblica del 16/04/2013, n. 62, avente ad oggetto "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

Considerato che, sulla scorta di quanto previsto dal citato art. 54, commi 1 e 5, del D.Lgs. n. 165/2001, il predetto D.P.R. definisce i doveri minimi di diligenza, lealtà imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare (art. 1, comma 1), che devono essere poi integrati e specificati dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni (art. 1, comma 2).

Dato atto che:

- lo schema di "Codice di Comportamento" predisposto dal Segretario Comunale Dott.ssa Maranta Colacicco, in qualità di Responsabile dell'Anticorruzione, è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente contestualmente all'albo pretorio, dandone avviso al pubblico con invito a presentare osservazioni secondo il modulo scaricabile dal sito stesso entro e non oltre il 30.01.2014.

Dato atto che la procedura in oggetto è stata ampiamente partecipativa.

Dato altresì atto che a seguito della procedura a partecipativa di cui sopra nessuna osservazione è pervenuta presso gli Uffici Comunali.

Considerato che :

- lo schema predetto è stato trasmesso all'Organismo Individuale di Valutazione, che ha espresso parere favorevole.

Visto l'allegato schema di "Codice di Comportamento", composto da n. 14 articoli, appositamente predisposto dal Segretario Comunale Dott.ssa Maranta Colacicco in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione del Comune di Zerbolò, sulla base delle linee guida fornite dall' ANAC (ex CIVIT) nella propria delibera n. 75/2013.

Vista altresì la relazione illustrativa di accompagnamento al Codice di Comportamento redatta sempre dallo stesso Segretario Comunale.

Rilevato che gli obblighi di condotta di cui al predetto Codice si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione.

Considerato che, per quanto riguarda in particolare le Regioni e gli Enti locali, le stesse definiscono, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, le linee guida necessarie per l'attuazione dei principi di vigilanza e monitoraggio sull'applicazione del codice di comportamento previsti dall'art. 15 del D.P.R. n. 62/2013 (art. 15, comma 6), senza comportare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica (art. 15, comma 7).

Rilevato che al Codice di comportamento dell'Ente verrà garantita la massima diffusione, secondo le procedure previste dall'art. 17, commi 1 e 2, del D.P.R. n. 62/2013.

Visto il D. Lgs 267/2000 e s.m.i.

Visto il D. Lgs 165/2001 e s..m.i.

Vista la L. 190/2012.

Visto il D.P.R. 62/2013.

Visto il parere di regolarità tecnico amministrativo, reso ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000.

Con voti unanimi, legalmente resi.

DELIBERA

1. Di approvare l'allegato "Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Zerbolò" composto da numero 14 articoli appositamente predisposto dal Segretario Comunale in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione che, unitamente alla relativa Relazione di accompagnamento, forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

2. Di dare atto che al predetto codice verrà garantita la massima diffusione, secondo le procedure previste dall'art. 17, commi 1 e 2, del D.P.R. n. 62/2013.

3. Di disporre :
 - la pubblicazione del presente Codice all'albo Pretorio dell'Ente ;
 - la pubblicazione del presente codice sul sito istituzionale dell'ente in conformità alle disposizioni di cui al D. Lgs 33/2013 e deliberazione A.n.AC. (ex Civit) n. 50/2013 (sottosez. Disposizioni generali) con l'avvertenza che la pubblicazione del codice di comportamento sul sito istituzionale dell'ente equivale all'affissione all'ingresso di ogni sede di lavoro a norma di quanto disposto dall'art. 55 comma 2 D. Lgs 165/2001 come modificato dal D. Lgs. 150/2009;
 - la consegna contestuale ed immediata di copia del predetto codice di comportamento, preferibilmente a mezzo consegna a mano, ad ogni dipendente- con contratto a tempo indeterminato e/o a tempo determinato. Contestualmente si dovrà fornire ai soggetti predetti gli estremi della pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente in conformità alle disposizioni di cui al D. Lgs 33/2013 e deliberazione A.N.AC. (ex Civit) n. 50/2013 (sottosez. Disposizioni generali) e l'avvertenza che la pubblicazione del codice di comportamento sul sito istituzionale dell'ente equivale all'affissione all'ingresso di ogni sede di lavoro a norma di quanto disposto dall'art. 55 comma 2 D. Lgs 165/2001 come modificato dal D. Lgs. 150/2009;
 - la consegna, ai nuovi assunti, con rapporti comunque denominati, di copia del codice di comportamento, contestualmente all'atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o, in mancanza, all'atto di conferimento dell'incarico, a cura dell'ufficio personale

4. Di disporre la consegna di copia del presente codice a tutti i titolari di contratti, in essere e futuri, di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell'amministrazione, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione.

5. Di inviare il codice unitamente alla relazione illustrativa, secondo le modalità che saranno stabilite, così come disciplinato nella delibera 75 della Civit, all'Autorità nazionale Anticorruzione, a cura del Responsabile Anticorruzione.

6. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, con separata e palese votazione, ad unanimità di voti.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to : Fiocchi Renato

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Maranta Colacicco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 01.02.2014 al 16.02.2014, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Zerbolo' , li 01.02.2014

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Maranta Colacicco

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- Alla Prefettura di SEDE PREFETTURA ai sensi dell'art.135, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Zerbolo', li 01.02.2014

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Maranta Colacicco

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 31.01.2014

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Maranta Colacicco